

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Управления культуры
администрации Кировского
муниципального района
Ленинградской области
от 01 ноября 2016 года № 36
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре общественного доступа к социально-значимой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре общественного доступа к социально-значимой информации (далее – Положение) разработано в целях реализации конституционных норм Российской Федерации, гарантирующих доступ граждан к информации, обеспечение наиболее полной и достоверной социально значимой информацией физических и юридических лиц, социально незащищенных слоев населения, общественных организаций и объединений на основе внедрения информационных технологий и направлено на создание Центров общественного доступа к социально значимой информации (далее – ЦОД) на базе общедоступных библиотек Кировского муниципального района Ленинградской области.

1.2. ЦОД обеспечивает свободный доступ граждан и организаций к российским государственным электронным информационным ресурсам, а также к электронным информационным ресурсам, предоставляемым различными общественными, государственными и коммерческими организациями.

Правовой основой ЦОД, действующих на базе муниципального казенного учреждения культуры «Центральная межпоселенческая библиотека» (далее МКУК «ЦМБ») являются: федеральные законы «О библиотечном деле» (№78-ФЗ), «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (N 8-ФЗ); «Об информации, информационных технологиях и защите информации (№149-ФЗ)», «Об общих принципах организации местного самоуправления»; указы Президента Российской Федерации «Об основных направлениях реформы местного самоуправления в Российской Федерации» от 11.06.1997 N 568 (ред. от 27.06.2000) и «О мерах по обеспечению открытости и общедоступности нормативных актов» от 24 ноября 1995 г. N 1178, Концепция формирования в Российской Федерации электронного Правительства до 2010 года, одобренная распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008г. № 632-р; Постановление Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 г. № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с

органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет»; Распоряжение Правительства от 17.12. 2009г. № 1993-р, утверждающего сводный перечень первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, а также их учреждениями; областной закон № 61 «Об организации библиотечного обслуживания населения Ленинградской области общедоступными библиотеками», государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)» (N 1815-р от 20.10.2010г.), государственные программы «Информационное общество в Ленинградской области» (в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 15.07.2014г. № 307, от 10.11.2014г. № 514), «Развитие культуры в Ленинградской области» (постановление правительства Ленинградской области от 14.11.2013г. № 404), муниципальная программа «Культура Кировского района Ленинградской области», настоящее Положение.

2. Цели создания ЦОД

Основными целями создания ЦОД являются:

2.1. Преодоление отставания жителей Кировского муниципального района Ленинградской области от крупных городов в уровне доступа к социально значимым электронным информационным ресурсам, услугам связи, доступе в глобальные компьютерные сети, в первую очередь Интернет, использовании информационно коммуникационных технологий.

2.2. Предоставление жителям Кировского муниципального района Ленинградской области необходимых технических средств для обеспечения доступа к стандартному набору информационных и коммуникационных ресурсов и сервисов сети Интернет, включая организацию доступа к отдельным муниципальным и российским информационным ресурсам, в первую очередь, социальной, образовательной, правовой, культурной и научной направленности.

3. Основные задачи ЦОД

ЦОД осуществляет выполнение следующих задач:

3.1. Предоставление пользователям ЦОД - жителям Кировского муниципального района Ленинградской области услуг по использованию Интернет - технологий для получения информации в следующих областях: официальные сайты органов государственного управления, официальные сайты органов государственной власти региона; порталы Государственных услуг; сайты, содержащие юридическую, правовую, социально значимую информацию, обеспечение доступа к гуманитарной, культурной и технической информации.

3.2. Обеспечение бесперебойного функционирования программно-аппаратных средств.

4. Содержание работы ЦОД

4.1. Обеспечение эффективного информационного обслуживания пользователей на базе имеющегося аппаратного, программного и технического оборудования.

4.2. Обеспечение возможностей по использованию систем телекоммуникаций - электронной почты, социальных интернет сетей.

4.3. Обеспечение консультационной поддержки пользователей ЦОД при работе с информационными ресурсами и программными средствами. Проведение консультирования для посетителей ЦОД, не владеющих навыками самостоятельной работы с компьютерной техникой, прикладными программами и правовыми базами данных.

4.4. Поддержание в актуальном состоянии и пополнение перечня ссылок на информационные ресурсы, доступ к которым обеспечивает ЦОД.

4.5. Расширение числа пользователей за счет групп населения, заинтересованных в получении социально значимой информации.

4.6. Постоянное изучение запросов и информационных потребностей пользователей в целях пополнения списка информационных ресурсов, к которым ЦОД предоставляет доступ. Формирование системы обратной связи для внесения корректив в отбор информационных ресурсов и систему обслуживания.

4.7. Гибкое и оперативное реагирование на изменения потребностей населения путем наращивания информационных ресурсов, организации новых форм обслуживания

4.8. Предоставление пользователям доступа к порталам Государственных услуг и оказание помощи при работе с ресурсом.

4.9. Обеспечение доступа к местным информационным ресурсам:
- формирование, систематизация и хранение фонда документов по вопросам местного самоуправления Кировский муниципальный район ЛЮ, на бумажных носителях и в электронной форме;
- обеспечение населения информацией о деятельности органов местного самоуправления и жизнедеятельности административно - территориального образования региона.

4.10. Осуществление справочно-информационного обслуживания: издание информационных и тематических списков, указателей; формирование тематических подборок документов по социально-значимой информации, обеспечивающих актуальные потребности местного сообщества (справочная информация о работе различных служб и организаций, информация для средних школ и ВУЗов, сведения о вакансиях и трудоустройстве, информация органов социальной защиты населения, защиты прав потребителей, порядок получения государственных услуг через интернет и т.д.)

4.11. Выявление партнеров для совместной деятельности. Совместно с органами власти и управления, общественными и коммерческими организациями, и иными заинтересованными лицами, проведение тематических семинаров, лекций, круглых столов и т.д.

4.12. Проведение широкого информирования населения о ресурсах и услугах ЦОД.

4.13. Создание и поддержание в актуальном состоянии информационного стенда для посетителей с обязательным размещением на нем списка услуг, графика работы, правил оформления запросов.

4.14. Информирование о содержании IV части Гражданского Кодекса, связанной с порядком предоставления информации и регулирующей отношения, возникающие при использовании результатов интеллектуальной собственности.

4.15. Обеспечение информационной безопасности при работе пользователей Центра общественного доступа.

5. Организация работы и управление ЦОД

5.1 ЦОД создаются на базе общедоступных библиотек - структурных подразделений МКУК «ЦМБ».

5.2. ЦОД осуществляет свою деятельность на основании данного Положения.

5.3. Деятельность сотрудника ЦОД регламентируется должностной инструкцией, утвержденной директором МКУК «ЦМБ».

5.4. Методическое руководство и информационную поддержку осуществляет Ленинградское областное государственное учреждение культуры «Ленинградская областная универсальная научная библиотека»;

5.5. Работа ЦОД планируется с целью достижения целей и задач, отраженных в данном Положении.

5.6. Процесс обслуживания пользователей организуется в соответствии с традиционными библиотечными технологиями.

5.7. Учет пользователей, посещений, количество выданных справок осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.20-2000. Регистрация пользователей осуществляется в читательском формуляре, отмеченном специальным индикатором.

6. Взаимодействие ЦОД с другими организациями

Для выполнения поставленных задач ЦОД взаимодействует:

6.1. С органами местного самоуправления, представителями органов власти, управлений и ведомств, с организациями, библиотеками, образовательными учреждениями, предприятиями, СМИ Кировского муниципального района Ленинградской области, в целях поддержки и расширения информационного наполнения ЦОД.

6.2. Обеспечивает размещение информации о деятельности ЦОД в средствах массовой информации, распространяемых на территории Кировского района, а также на официальном сайте МКУК «ЦМБ»

6.3. Осуществляет взаимодействие с профессиональным сообществом: библиотеками – структурными подразделениями МКУК «ЦМБ», Ленинградской областной универсальной научной библиотекой

(ЛОУНБ), Ленинградской областной детской библиотекой (ЛОДБ), другими центрами доступа в целях формирования единой информационной среды.

6.4. Кировская центральная библиотека выступает методическим центром в вопросах организации работы ЦОД в других общедоступных библиотеках Кировского района, входящих в состав МКУК «ЦМБ».

7. Обязанности ЦОД

ЦОД в рамках своей деятельности обязан:

7.1. Предоставлять пользователям бесплатный доступ к порталам Государственных услуг.

7.2. Предоставлять бесплатный для пользователей доступ к социально значимым ресурсам.

7.3. Соблюдать санитарно-гигиенические требования, правила и нормы охраны труда, техники безопасности. Обеспечивать сохранность компьютерной техники.

7.4. Приобретать, надлежащим образом обрабатывать и обеспечивать сохранность информационных ресурсов, установленных в ЦОД, в том числе, баз данных, справочно-поисковых систем, закладок с информационными ресурсами.

7.5. Вести регистрацию и учет пользователей, посещений, запросов, на основании ГОСТ 7.20-2000;

7.6. Предоставлять отчет о деятельности ЦОД в курирующие организации.

8. Права ЦОД

ЦОД в рамках своей деятельности имеет право:

8.1. Расширять перечень информационных ресурсов, доступ к которым обеспечивает библиотека.

8.2. Специализироваться на какой-либо тематике или выбрать приоритетную группу для информационного обслуживания.

8.3. Запрашивать информацию у органов местного самоуправления.

8.4. Запрещать доступ к непрофильным ресурсам.

8.5. Обращаться в профильные учреждения и организации за методической и консультационной помощью.